

Regulamin przedmiotu WEL (Wstęp do elektroniki i elektrotechniki)

1. Rekomendacje/ograniczenia wynikające z wymaganej kolejności realizacji przedmiotów

Przedmiot może realizować każdy student kierunku Elektronika. Wymagana jest jednak uprzednia lub równoległa realizacja przedmiotów MATI (Wstęp do matematyki dla inżynierów) i FILE (Fizyka i laboratorium eksperymentu). W uzasadnionych przypadkach kierownik przedmiotu może odstąpić od powyższych wymagań.

2. Zasady obecności na zajęciach obowiązkowych i usprawiedliwiania nieobecności

- Obecność na ćwiczeniach audytoryjnych (zwanym dalej krótko ćwiczeniami) i laboratoriach jest obowiązkowa i kontrolowana przez prowadzących.
- Nieobecność na ćwiczeniach usprawiedliwia prowadzący ćwiczenia lub kierownik przedmiotu, a na laboratoriach – kierownik laboratorium, w którym miały odbywać się te zajęcia lub kierownik przedmiotu.
- Osoba z usprawiedliwioną nieobecnością na kolokwium ćwiczeniowym może w porozumieniu z prowadzącym ćwiczenia pisać dane kolokwium w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez prowadzącego ćwiczenia.
- Przed rozpoczęciem właściwych zajęć laboratoryjnych (siedem dwugodzinnych terminów L1-L7) studenci muszą obowiązkowo zgłosić się na jednogodzinne laboratorium wprowadzające (L0), obejmujące m.in. obowiązkowe szkolenie BHP i szczegółowe informacje o organizacji zajęć laboratoryjnych.
- Za laboratorium, na którym student był nieobecny, nie wystawia się oceny.
- W przypadkach usprawiedliwionej nieobecności na laboratorium istnieje możliwość wykonania danego laboratorium, ale jedynie w ramach będących do dyspozycji terminów laboratoriów przewidzianych harmonogramem zajęć oraz wolnych miejsc w laboratorium. Termin odrabiania laboratorium w takiej sytuacji wyznacza kierownik laboratorium, w którym miały odbywać się te zajęcia.
- Obecność na wykładach nie jest obowiązkowa, ale jest BARDZO zalecana.

3. Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

- Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się na podstawie:
 - dwóch jednogodzinnych kolokwiów wykładowych, przeprowadzanych w godzinach wykładu, ocenianych w skali 0...14 pkt. każde, oba z kwantem nie mniejszym niż 0,5 pkt. i nie większym niż 2,0 pkt. – łącznie maksymalnie 28 pkt.,
 - dwóch jednogodzinnych kolokwiów ćwiczeniowych, przeprowadzanych w godzinach ćwiczeń, ocenianych w skali 0÷18 pkt. (pierwsze kolokwium), i 0÷19 pkt. (drugie kolokwium) z kwantem 0,5 pkt. – łącznie maksymalnie 37 pkt.,
 - siedmiu dwugodzinnych laboratoriów, ocenianych jest w skali 0...5 pkt. każde, z kwantem 0,1 pkt. – łącznie maksymalnie 35 pkt.
- Terminy kolokwiów są podane w harmonogramie zajęć przedmiotu i mogą być zmieniane tylko w wyjątkowych przypadkach.
- Kolokwium wykładowe polega na wypełnieniu testu wyboru, zawierającego kilka pytań (około połowy pytań ma charakter teoretyczno-wykładowy, a około połowy ma charakter niewielkich zadań obliczeniowych). Każde zadanie ma dokładnie jedną odpowiedź poprawną i trzy niepoprawne. Za każde zadanie testowe można uzyskać

wyłącznie albo zero punktów, albo maksymalną liczbę punktów przyznawaną za to zadanie, podaną na arkuszu testowym.

- Kolokwia ćwiczeniowe polegają na rozwiązaniu dwóch zadań otwartych. Liczba punktów możliwych do uzyskania za poszczególne zadania jest każdorazowo podana na arkuszu z zadaniami lub przez prowadzącego na początku kolokwium.
- Aby zrealizować efekty uczenia się dotyczące kompetencji społecznych, laboratoria są odrabiane zasadniczo w zespołach dwuosobowych.
- Ocena z każdego laboratorium składa się z:
 - oceny z obowiązkowej i indywidualnie wykonywanej przed laboratorium pracy domowej opisanej w instrukcji laboratoryjnej (0...0,5 pkt. z kwantem 0,1 pkt.),
 - oceny ze sprawozdania i z wykonania laboratorium (0...4,5 pkt. z kwantem 0,1 pkt.) – sporządza się jedno sprawozdanie na dwuosobowy zespół laboratoryjny na bieżąco podczas wykonywania laboratorium i przekazuje je prowadzącemu pod koniec zajęć.
- Prowadzący ćwiczenia może, w przypadku wyróżniającej aktywności studenta podczas zajęć, przyznać mu dodatkowe punkty (maks. 2,0 pkt. z kwantem 0,5 pkt.).
- Specjalne zasady przeprowadzania zdalnej weryfikacji efektów uczenia się zostały określone w oddzielnym aneksie do niniejszego regulaminu, umieszczonym na publicznej stronie przedmiotu na serwerze studia. Zasady te stosuje się do kolokwiów wykładowych realizowanych zdalnie, do kolokwiów ćwiczeniowych realizowanych zdalnie i do laboratoriów realizowanych zdalnie.

4. Materiały/urządzenia dopuszczone podczas weryfikacji efektów uczenia się

- Na kolokwiach wykładowych i ćwiczeniowych nie można korzystać z żadnych materiałów pomocniczych (notatek, książek itp.), ani z żadnych urządzeń pomocniczych (komputerów, tabletów, smartfonów, telefonów komórkowych itp.), za wyjątkiem własnych prostych (tzn. nie graficznych, czyli nie potrafiących rysować wykresów funkcji) kalkulatorów naukowych (tzw. „z funkcjami”).
- Podczas laboratoriów L1 i L2 nie można korzystać z żadnych urządzeń pomocniczych (własnych komputerów, tabletów, smartfonów, telefonów komórkowych itp.), za wyjątkiem własnych kalkulatorów takiego samego typu, jak dopuszczone na kolokwiach.

5. Zasady zaliczania przedmiotu i wystawiania oceny końcowej

- Warunkiem zaliczenia przedmiotu, czyli uzyskania oceny lepszej niż 2,0, jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - zaliczenie kolokwiów ćwiczeniowych (tzn. uzyskanie z nich łącznie co najmniej 10 pkt.),
 - zaliczenie laboratoriów (tzn. uzyskanie z nich łącznie co najmniej 10 pkt.),
 - uzyskanie łącznie co najmniej 50 pkt. z kolokwiów wykładowych, kolokwiów ćwiczeniowych i laboratoriów (bez ewentualnych punktów za aktywność na ćwiczeniach).
- Oceny końcowe osób, które wypełniły warunki z poprzedniego punktu, wystawiane są na podstawie sumy punktów z kolokwiów wykładowych, kolokwiów ćwiczeniowych i laboratoriów oraz ewentualnych punktów za aktywność na ćwiczeniach, oznaczonej poniżej jako S , według następującej skali:

	S	<	50 pkt.	–	2,0
50 pkt. ≤	S	<	60 pkt.	–	3,0
60 pkt. ≤	S	<	70 pkt.	–	3,5

70 pkt. ≤	S	<	80 pkt.	–	4,0
80 pkt. ≤	S	<	90 pkt.	–	4,5
90 pkt. ≤	S			–	5,0

6. Termin i tryb ogłaszania ocen oraz zasady ich poprawiania

- Oceny powinny pojawić się w tabelce z ocenami na serwerze studia niezwłocznie po dokonaniu przez prowadzącego oceny, najlepiej w przeciągu tygodnia od terminu kolokwium (wykładowego lub ćwiczeniowego) lub laboratorium, ale nie później niż na dwa dni przed terminem kolejnego kolokwium, kolokwium poprawkowego lub laboratorium oraz nie później niż ostatniego dnia semestru.
- Oceny z kolokwiów wykładowych i ćwiczeniowych mogą być poprawiane w wyznaczonych terminach dodatkowych (w przypadku kolokwiów wykładowych odbywających się w godzinach wykładu, a w przypadku kolokwiów ćwiczeniowych odbywających się w dodatkowych godzinach nie kolidujących z nominalnym rozkładem zajęć danej grupy), po jednym jednogodzinnym terminie na każde kolokwium.
- Punkty za aktywność na ćwiczeniach wystawiane są w ciągu dwóch dni od ostatnich ćwiczeń w semestrze, jednak nie później niż ostatniego dnia semestru.
- Nie wyznacza się dodatkowych terminów laboratoriów w celu poprawienia oceny.

7. Możliwość i zasady udziału w dodatkowych terminach sprawdzianów

- Kierownik przedmiotu może podjąć decyzję, że na kolokwium poprawkowe (wykładowe lub ćwiczeniowe) trzeba się będzie zapisać, wypełniając odpowiednie rubryki w tabelce z ocenami na serwerze studia najpóźniej na 36 godzin przed terminem tego kolokwium.
- W przypadku podejścia do kolokwium poprawkowego realizowanego w formie stacjonarnej (wykładowego lub ćwiczeniowego) i pisania go przez czas dłuższy niż 10 minut będzie się liczyła tylko ocena z kolokwium poprawkowego, nawet jeśli będzie ona gorsza od oceny poprawianej. Jeżeli student wyjdzie z kolokwium poprawkowego w ciągu pierwszych dziesięciu minut czasu jego trwania, traktowany jest tak, jakby do niego nie przystąpił.

8. Zasady powtarzania poszczególnych typów zajęć

- Jeżeli za zajęcia danego typu (wykład, ćwiczenia, laboratoria) student uzyskał co najmniej połowę maksymalnej liczby punktów za ten typ zajęć (nie licząc ewentualnych punktów za aktywność na ćwiczeniach), to w przypadku powtarzania przedmiotu w kolejnym semestrze student może (ale nie musi) przepisać punkty z tego typu zajęć (z uwzględnieniem punktów za aktywność na ćwiczeniach).
- Jeżeli student powtarza przedmiot realizowany ostatni raz dawniej niż w poprzednim semestrze, to o ewentualnym przepisaniu punktów z poszczególnych typów zajęć decyduje kierownik przedmiotu lub wykładowca.
- W sprawie ewentualnego przepisania punktów student powinien zgłosić się do wykładowcy w pierwszym lub drugim tygodniu semestru, w którym powtarza przedmiot.

9. Dodatkowe informacje

- W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem decyduje kierownik przedmiotu.